

# 新竹縣五峰鄉公所

## 111 年度績效報告



112年8月

資料彙整：檔案室

# 新竹縣五峰鄉公所 111 度績效報告

## 目錄

壹、民政課績效報告.....	3
貳、文化觀光課績效報告.....	7
參、建設課績效報告.....	13
肆、農業經濟課績效報告.....	16
伍、主計室績效報告.....	21
陸、人事室績效報告.....	24
柒、幼兒園績效報告.....	27
捌、秘書室績效報告.....	31

# 新竹縣五峰鄉公所民政課 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

民政課掌理地方自治、里民大會、原住民行政、調解及法律扶助、殯葬墓政、祭祀公業、地政、透過各里辦公處協助將政令推展至本鎮各家戶；辦理馬上關懷及各項及難救助金申領；辦理低收入戶、中低收入戶、身心障礙、特殊境遇家庭及兒童少年知各項生活扶助。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、加強地方自治業務提高服務品質 (10%)	辦理村長觀摩講習	觀摩 1 場次 (暫定 111 年 7-8 月完成)	1 場次/年	100%	111/8/3-8/4 到仁愛鄉參訪觀摩。
二、強化調解陣容積極化解紛爭減少訟源 (10%)	辦理調解業務	調解成立案件(案件數大於 20 件)	10 件/年	50%	成立件數 7 件/年；不成立件數 3 件/年。
三、維護原住民族福利 (20%)	辦理原住民急難救助及中低收入、兒少及老人等服務業務	受理原住民申請急難救助案件、和輔導成立部落會議(案件數大於 500 件)	1224 件/年	100%	如附件。
四、落實民防團隊編組與演訓及推展民防工作 (10%)	辦理防災會報(含災情查報人員及防災害演習)	依縣府警察局及消防局規定 (完成 100%)	4 場次/年	100%	111/11/29 防災會報 111/9/27 避難收容演練 111/7/28 及 111/8/10 竹林村及大隘村土石流演練

五、提升示範公墓管理效率 (20%)	辦理村示範公墓業務	辦理竹林村示範公墓作業(完成1區,100%)	1件/年	100%	111/12/23 縣府核准啟用
六、精實役政作業 (10%)	維護役男權益及落實現役及後備管理	每月役男徵集員額配賦達成率 (完成度100%)	18人/年	100%	陸軍15人 海陸2人 空軍1人
七、配合推行地政業務 (20%)	落實傳統兼顧土地利用及增進公眾利益	配合政策辦理原住民留地移轉、登記、劃設傳統領域作業等業務 (完成度100%)	6筆/年	20%	原住民留地移轉、登記預定辦理筆數30件,實際辦理件數6件,花園傳統領域劃設進度0。
八、配合推行推行參與再生能源設置示範計畫 (10%)	設置儲能系統可作為天災斷電時提供緊急電力	本次計畫規劃評估階段 (完成度100%)	1次/年	100%	本案已於109年結案完成

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	100%	85.69%	決算數(含保留數):18,158,923 年度預算數:21,191,000

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後除以項次所得平均分數)
一、加強地方自治業務提高服務品質	辦理村長觀摩講習	100%	100	100
二、強化調解陣容積極化解紛爭減少訟源	辦理調解業務	50%	50	50
三、維護原住民族福利益	辦理原住民急難救助及中低收入、兒少及老人等服務業務	100%	100	100
四、落實民防團隊編組與演訓及推展民防工作	辦理防災會報(含災情查報人員及防災害演習)	100%	100	100
五、提升示範公墓管理效率	辦理村示範公墓業務	100%	100	100
六、精實役政作業	維護役男權益及落實現役及後備管理	100%	100	100
七、配合推行地政業務	落實傳統兼顧土地利用及增進公眾利益	20%	20	20
八、配合推行推行參與再生能源設置示範計畫	設置儲能系統可作為天災斷電時提供緊急電力	100%	100	100

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	86%	86	86

## 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
42%	43%	85%	綠燈

## 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標。

## 伍、績效總分

民政課業務廣泛，主要與村民部落互動較多，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所文化觀光課 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

五峰鄉原住民族部落多分佈於自然資源豐富地區，本身擁有多元文化特色及生態旅遊的潛力，但其涉及地方環境的保護，更涉及文化的保存，本所為發展本鄉原住民部落產業及觀光並增加文化向度之思考，本課原為社會課，於民國 99 年通過本所組織自治條例改為文化觀光課。本課綜理「文化行政」、「體育活動」、「社會活動」、「教育業務」、「觀光業務」、「溫泉管理」、「圖書館業務」、「社區發展」、「勞資行政」、「環保業務」、「衛生行政」等業務。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、活絡四大館設，更新硬體設施 (10%)	多功能體育館、賽夏文物館、新資源回收場近年已取得使用執照	核定件超過(含)4件	3區	3區	100%
二、教育優先理念，重視文化傳承 (20%)	1. 獎勵各校優秀學生以激勵學生積極爭取優秀表現	依核定計畫項目內容執行	4所	4所	100%
	2. 結合圖書館活動辦理部落耆老傳承故事分享及族語教學	執行活動計畫超過(含)3件	2場次/年	2場次/年	100%
	3. 辦理原住民族傳統祭儀活動(賽夏族巴斯達隘祭典及泰雅族祖靈祭)	依核定計畫項目內容執行	2場次/年	5場次/年	100%

三、促進本鄉原住民在地就業，提昇本鄉就業率 (10%)	1. 辦理 111 年新竹短期就業工作計畫（安心即時上工計畫 36 人、臨時工作津貼計畫 12 人）	輔導就業人數超過 48 人次	1 年	1 年	100%
	2. 原住民經濟貸款加強本所與勞動力發展分署五峰就業服務台連結，辦理鄉民就業輔導工作	依核定計畫項目內容執行	配合上級辦理	依限完成	100%
四、整合觀光資源，提升遊憩據點與部落關係的連結性 (20%)	1. 辦理五峰鄉溫泉經營及營運管理規劃系統維護保養技術服務	依核定計畫項目執行	1 年	1 年	100%
	2. 辦理 111 年五峰鄉觀光活動系列活動		2 場次/年	3 場次/年	100%
五、提升環保意識，建置資收一條通 (10%)	1. 持續資源回收工作提報	依核定計畫項目執行	4 季/年	4 季/年	100%
	2. 樹木綠美化業務執行環境清潔維護工作，加強整頓環境衛生；全面推動強制垃圾分類、資源回收工作	推動及宣導活動超過(含)10 場次(件)	4 部落	4 部落	100%

	3. 辦理環境教育訓練及四村環保宣導，建立部落環境保育制度		4 場次/年	4 場次/年	100%
六、推動原住民體育活動，增進鄉民運動實力 (20%)	1. 辦理 111 年鄉長盃籃球賽及壘球賽、射箭、釣魚、馬拉松繫歌唱比賽	核定項目內容辦理 ≥ 5 件	5 場次	5 場次	100%
	2 辦理 111 年度五峰鄉體育系列活動暨傳統技藝競賽		1 場次	1 場次	100%
	3. 積極帶隊參加全國各項原住民競賽活動 (泰雅族運動會、行政盃桌球賽)		2 場次	2 場次	100%
七、建立社區終生學習，凝聚居民情感及共識 (10%)	1. 輔導社區發展協會活動規劃及經費申請	核定項目內容辦理 ≥ 5 件	4 社區	4 社區	100%
	2. 辦理各項模範母親、父親等表揚活動		2 場次/年	2 場次/年	100%

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	100%	85.93%	決算數(含保留數)：28,437,170 年度預算數：33,090,000

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後除以項次所得平均分數)
一、活絡四大館設，更新硬體設施	多功能體育館、賽夏文物館、新資源回收場近年已取得使用執照	100%	100	100
二、教育優先理念，重視文化傳承	1. 獎勵各校優秀學生以激勵學生積極爭取優秀表現	100%	100	100
	2. 結合圖書館活動辦理部落耆老傳承故事分享及族語教學	100%	100	100
	3. 辦理原住民族傳統祭儀活動(賽夏族巴斯達隘祭典及泰雅族祖靈祭)	100%	100	100
三、促進本鄉原住民在地就業，提昇本鄉就業率	1. 辦理 111 年新竹短期就業工作計畫(安心即時上工計畫 36 人、臨時工作津貼計畫 12 人)	100%	100	100
	2. 原住民經濟貸款加強本所與勞動力發展分署五峰就業服務台連結，辦理鄉民就業輔導工作	100%	100	100
四、整合觀光資源，提升遊憩據點與部落關係的連結性	1. 辦理五峰鄉溫泉經營及營運管理規劃系統維護保養技術服務	100%	100	100
	2. 辦理 111 年五峰鄉觀光活動系列活動	100%	100	100

五、提升環保意識，建置資收一條通	1. 持續資源回收工作提報	100%	100	100
	2. 樹木綠美化業務執行環境清潔維護工作，加強整頓環境衛生；全面推動強制垃圾分類、資源回收工作	100%	100	100
	3. 辦理環境教育訓練及四村環保宣導，建立部落環境保育制度	100%	100	100
六、推動原住民體育活動，增進鄉民運動實力	1. 辦理 111 年鄉長盃籃球賽及壘球賽、射箭、釣魚、馬拉松繫歌唱比賽	100%	100	100
	2. 辦理 111 年度五峰鄉體育系列活動暨傳統技藝競賽	100%	100	100
	3. 積極帶隊參加全國各項原住民競賽活動（泰雅族運動會、行政盃桌球賽）	100%	100	100
七、建立社區終生學習，凝聚居民情感及共識	1. 輔導社區發展協會活動規劃及經費申請	100%	100	100
	2. 辦理各項模範母親、父親等表揚活動	100%	100	100

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	85.93%	86	86

### 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
50%	43%	93%	綠燈

### 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標。

### 伍、績效總分

文化觀光課業務 111 年度業務規劃，在既定施政計畫內將活動變更為系列活動，讓民眾有更多參與機會，提供民眾更多服務，，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所建設課 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

建設課辦理都市計畫及違章查報工作、積極辦理本鄉有關中央、縣府及本所重要建設工程；辦理災害搶修及復建工程；落實鄉內交通管理業務；路燈管理維護及新設業務；辦理本鎮村里道路拓寬改善工程及中央、縣府補助辦理各項基礎工程；加強本鄉攤販區管理徵收攤位使用費、加強市場環境衛生及繳納市場地價、房屋各項稅捐。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註(達成情形)
一、辦理清泉風景特定區(都市計畫) (20%)	各項觀光建設與溫泉發展	核定件數 ≥1 件(1)	1 件	100%	完成溫泉規劃設計監造勞務標決標。
二、辦理災害搶修 (30%)	提昇災害搶修效率及縮短道路搶通時程	核定件數 ≥6 件(76)	76 件	100%	以實際核定數為達成目標值。
三、辦理各項基礎工程 (20%)	辦理本鄉村里道路拓寬改善工程及中央、縣府補助工程	核定件數 ≥3 件(3)	3 件	100%	小型工程 01 案及 02 案、水塔工程 1 案
四、路燈維修 (10%)	加強鄉內路燈維護效能及增設偏遠道路及部落路燈	核定件數 ≥50 件 (129)	129 件	100%	以實際核定數為達成目標值。
五、爭取工	積極爭取中央	核定件數	7 件	100%	特色道路 3

程計畫 (20%)	及縣府補助辦理各項交通及觀光計畫工程	≥3件(7)			案、文健站1案、縣府補助3案。
--------------	--------------------	--------	--	--	-----------------

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管 控預算執行率	控管預算執行率及 達成率	100%	100%	決算數(含保留數)：35,003,000 年度預算數：35,003,000 35,003,000 ÷ 決算數=目標值(達成率%)

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後 除以項次所得平均分數)
一、辦理清泉風景特定區(都市計畫)	各項觀光建設與溫泉發展	100%	1	100
二、辦理災害搶修	提昇災害搶修效率及縮短道路搶通時程	100%	76	100
三、辦理各項基礎工程	辦理本鄉村里道路拓寬改善工程及中央、縣府補助工程	100%	3	100
四、路燈維修	加強鄉內路燈維護效能	100%	129	100

	及增設偏遠道路及部落路燈			
五、爭取工程計畫	積極爭取中央及縣府補助辦理各項交通及觀光計畫工程	100%	7	100

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	100%	100	100

## 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
50%	50%	100%	綠燈

## 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標。

## 伍、績效總分

建設課業務主要辦理本鄉有關中央、縣府及本所重要建設工程，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所農經課 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

發展特色的優質農糧產品，強化農產品推廣行銷，加強產銷班輔導，促進本鄉農業機械化，解決農村勞力不足，降低農業生產成本，提昇農產業競爭力，提高農民收益；辦理家畜防疫及改善畜舍環境衛生，提高生產力並降低生產成本。；保育山坡地水土資源，促進土地合理使用，減免土壤沖蝕、崩塌、地滑、土石流災害，加強涵養水源，於農業經營土地的同時做好水土保持。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、辦理農業管理與輔導業務 (40%)	1. 調整耕作制度活化農地計畫	依核定計畫項目執行	2 季	100%	1-6 月 1 季、7-12 月 1 季受理勘查
	2. 農業產銷班設立輔導		3 班	100%	111 年協助輔導有三班(香菇第四班、果樹第 9 班、蔬菜第 6 班)
	3. 農情調查		依限完成	100%	每季調查後填報於農情調查系統
	4. 農特產品促銷活動		依限完成	100%	辦理甜柿活動
	5. 農業天然災害救助		逢發生災害即啟動辦理	100%	申請件數 43 戶
	6. 原住民經濟貸款		依限完成	100%	辦理業務宣導會
	7 有機質肥料發放		依限完成	100%	實銷 468,000 元/98 戶(1170 包)

	8. 野鼠毒餌配合新竹縣政府計畫執行		依限完成	100%	無核定
	9. 協助輔導相關認證產銷班取得		3 人	100%	協助農戶申請 Q. R code 認證 (林光恆、劉明洲及高爾義)
二、林務業務 (30%)	1. 獎勵輔導造林計畫	依核定計畫項目執行	依限完成	100%	96 件
	2. 原住民保留地禁伐補償計畫		依限完成	100%	2,860 件
	3. 樹木綠美化業務		依限完成	100%	
	4. 封溪護魚計畫		依限完成	100%	
	5. 原住民保留地違規(超限)利用處理計畫		依限完成	100%	
	6. 原住民族土地古道遺址、生態及環境調查維護計畫		8 人	100%	
三、水保業務 (15%)	1. 山坡地保育利用管理計畫	核定件數超過(含)100 件	8 件	100%	依實際核定件數為主
四、畜禽業務 (5%)	1. 辦理每季畜禽調查並申報給上級機關	配合上級單位辦理	依限完成	100%	
	2. 野生動物保育計畫		依限完成	100%	

五、財政業務 (10%)	1. 財務管理 2. 稅務管理	依預算數辦理	40 件	100%	協助綜合所得稅申報及契稅之查徵及娛樂稅之查徵
--------------	--------------------	--------	------	------	------------------------

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	100%	95.05%	決算數(含保留數)：12,628,823 年度預算數：13,286,000 決算數÷預算數=目標值(達成率%)

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後除以項次所得平均分數)
一、辦理農業管理與輔導業務 (40%)	1. 調整耕作制度活化農地計畫	100	100	100
	2. 農業產銷班設立輔導	100	100	100
	3. 農情調查	100	100	100
	4. 農特產品促銷活動	100	100	100
	5. 農業天然災害救助	100	100	100
	6. 原住民經濟貸款	100	100	100
	7. 有機質肥料發放	100	100	100

	8. 野鼠毒餌配合新竹縣政府計畫執行	100	100	100
	8. 協助輔導相關認證產銷班取得	100	100	100
二、林務業務 (30%)	1. 獎勵輔導造林計畫	100	100	100
	2. 原住民保留地禁伐補償計畫	100	100	100
	3. 樹木綠美化業務	100	100	100
	4. 封溪護魚計畫	100	100	100
	5. 原住民保留地違規(超限)利用處理計畫	100	100	100
	6. 原住民族土地古道遺址、生態及環境調查維護計畫	100	100	100
三、水保業務 (15%)	1. 山坡地保育利用管理計畫	100	100	100
四、畜禽業務 (5%)	1. 辦理每季畜禽調查並申報給上級機關	100	100	100
	2. 野生動物保育計畫	100	100	100

五、財政業務 (10%)	1. 財務管理 2. 稅務管理	100	100	100
--------------	--------------------	-----	-----	-----

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	95.05%	96	96

## 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
50%	48	98	綠燈

## 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標。

## 伍、績效總分

農經課業務發展特色的優質農糧產品，強化農產品推廣行銷，加強產銷班輔導，提昇農產業競爭力，提高農民收益，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所主計室 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

本室遵照本鄉施政方針，落實零基預算精神和貫徹計畫與預算配合，提升預算執行績效，將有限資源作妥適安排與運用，發揮最大效益，依「提升政府財政效能方案」，加強開源節流措施，嚴密控制收支差絀，透過內部審核以防止弊端、減少浪費，落實會計管理功能，增進政府財務效能。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、辦理預算業務	籌編 112 年度總預算案及 1111 年度總預算追加(減)預算案	依據預算法及地方制度法規定(111 年 10 月 31 日)	依限完成	100%	
二、辦理總會計業務	審核原始憑證及辦理各類採購之監標、監驗等工作，促使各項收支均依法定程序辦理	依據決算法及地方制度法規定(111 年 4 月 30 日)	依限完成	100%	
三、辦理公務統計調查業務	確實登記各項表報、辦理上級交辦之各類統計訪查	配合上級交辦事項辦理	依限完成	100%	

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管 控預算執行率	控管預算執行率及達成率	100%	100%	決算數(含保留數)：305,870 千元 年度預算數：331,081 千元 $305,870 \div 331,081 = 92.39\%$ 目標值 (達成率 100%)

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後除以項次所得平均分數)
一、辦理預算業務	籌編年度總預算案及總預算追加(減)預算案	100%	100	100
二、辦理總會計業務	審核原始憑證及辦理各類採購之監標、監驗等工作，促使各項收支均依法定程序辦理	100%	100	100
三、辦理公務統計調查業務	確實登記各項表報、辦理上級交辦之各類統計訪查	100%	100	100

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	892.39%	92	92

## 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
50%	44%	94%	綠燈

## 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標

## 伍、績效總分

主計室預算籌編配合年度施政計畫，秉持零基預算精神，將有限資源做妥善運用，預算執行時透過內部審核，以防止弊端，減少浪費，落實會計管理功能；依法令規定適時公布會計決算報告；配合中央及縣市政府辦理各項社會經濟及民間消費等統計調查，建立適切統計指標，發揮輔助行政管理功能，提供資訊作為學術研究、政策制訂及改進參據；如期完成歲計、會計及統計等各項關鍵策略目標，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所人事室 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

本所為嚴格控管機關組織編制員額，充分發揮本所管理及行政服務能力、適時任免遷調正式公務人員活化人力、依限送審保障權益、依時考核獎懲鼓勵同仁勇於任事、持續訓練進修增進同仁解決事務能力、提昇員工福利康樂增進向心力、完善差勤管理服務不打烊，進而能完整且透明呈現本所施政內容，增進人民對行政機關之公務人員之信賴。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、辦理本所員工人事管理之各項事務及參加本縣公務人員各項體育比賽等康樂活動 (40%)	1. 辦理本所員工人事管理之各項事務	辦理本所員工差勤、獎懲等業務審查誤植零目標	100%	100%	100%
	2. 參加本縣公務人員各項體育比賽等康樂活動	配合參加本縣公務人員各項體育比賽等康樂活動	100%	100%	100%
二、辦理公務人員各項退休撫卹及各項補助業務 (50%)	退休員工月退休金、三節慰問金及遺族撫恤金月撫慰金	辦理本所員工退休、撫卹等各項人事送審業務誤植零目標	100%	100%	100%
三、辦理本所員工協助方案 (10%)	解決可能影響同仁工作效能之相關問題以提昇工作士氣及服務態度效能。	1. 每年度專業諮商人次。 2. 員工諮商滿意度及回饋。	100%	100%	100%

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管 控預算執行率	控管預算 執行率及 達成率	100%	80.77%	決算數(含保留數)：636,456元 年度預算數：788,000元

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後除 以項次所得平均分數)
一、辦理本所 員工人事管理 之各項事務及 參加本縣公務 人員各項體育 比賽等康樂活 動	1. 辦理本所 員工人事管 理之各項事 務	100%	100	100
	2. 參加本縣 公務人員各 項體育比賽 等康樂活動	100%	100	100
二、辦理公務 人員各項退休 撫卹及各項補 助業務	辦理本所員 工退休、撫 卹等各項人 事送審業務	100%	100	100

### 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效 運用及管 控預算執行率	控管預算執行 率及達成率	80.77%	80	80

### 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
50%	40%	90%	綠燈

### 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

鑒於本所人員異動頻繁，人事業務預算之支應，均依實際情形核實支應，且均達各項績效目標。

### 伍、績效總分

人事室業務皆達到預期目標，表現良好，112 年度將持續達成預期目標，落實人事管理並以提升為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所幼兒園 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

五峰鄉立托兒所於六十六年九月一日設立，附屬本所民政課，為社區托兒所。業經上級單位之補助興建托兒所於民國九十五年五月一日正式啟用，民國 101 年 9 月 27 日完成托兒所改制幼兒園，現今名號為新竹縣五峰鄉立幼兒園，本所設立幼兒園為使幼兒適齡發展，就學機會更均衡、減輕家長育兒負擔、提供弱勢家庭幼兒提早入園就讀機會，幼兒園以本鄉原住民幼兒及弱勢家庭為優先就讀，幼兒園依幼兒年齡分別以長頸鹿(小班)、河馬班(中班)、大象班(大班)編班，依教育部規定收托比例，配合政府政策免學費。

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、一般事務 維護幼兒安全教育，培養幼兒主動學習與求知的意願 (30%)	辦理娃娃出油料、車輛檢驗、安全教育及主題教學中重視以幼兒為中心的學習歷程，以發展幼兒各項核心素養	1. 維護校園環境及設備安全 2. 辦理消防、安全、衛生、飲食、教保等事項之檢核及完成檢核表查驗	依學期完成	100%	
二、推展鄉土文化教育建構幼兒文化認同;啟發幼兒關懷環境 (20%)	辦理族語教學並與社區建立夥伴關係	1. 擬定每學期教學計畫、推動族語教學及建構幼兒學習檔案 2. 建立幼兒園、家庭與社區間的夥伴關係，透過教保活動課程，培養幼兒對文化的投入與認同	依學期完成	100%	依計畫項目執行

		3. 面對多元文化的社會，培養幼兒面對、接納和欣賞不同文化的態度			
三、加強親職教育增進親子人際互動脈絡，透過實際參與的行動，建構社會中的規範和價值體系 (20%)	每學年期舉辦多元性職教育，提供父母參與園方活動及辦理親子戶外教學	均依年度排定教學課程辦理，並與部落社區建立互動關係	依學期完成	100%	依計畫項目執行
四、陶冶幼兒藝術興趣與審美情操重視藝術生活，啟發幼童藝術興趣，富創造思考的能力，培養藝術欣賞與審美的能力 (30%)	教保服務人員須瞭解幼兒的興趣，掌握教學目標，擷取文化與自然環境素材，以提供幼兒主動參與、親身體驗與擴展生活經驗的遊戲機會	教保服務人員須依據幼兒園的課程取向，為幼兒規劃安全、正向與有意義的學習情境，並隨著課程的變動而持續調整。以支持幼兒對生活環境與事物的持續探索。	依學期完成	100%	依計畫項目執行

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	100%	94%	決算數(含保留數)：6,840,631 年度預算數：7,234,000 $7,234,000 \div 6,840,631 = 94.39\%$

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後除以項次所得平均分數)
一、一般事務 維護幼兒安全教育，培養幼兒主動學習與求知的意願	辦理娃娃出油料、車輛檢驗、安全教育及主題教學中重視以幼兒為中心的學習歷程，以發展幼兒各項核心素養	100%	100%	100%
二、推展鄉土文化教育建構幼兒文化認同;啟發幼兒關懷環境	辦理族語教學並與社區建立夥伴關係	100%	100%	100%
三、加強親職教育增進親子人際互動脈絡，透過實際參與的行動，建構社會中的規範和價值體系	每學年期舉辦多元性親職教育，提供父母參與園方活動及辦理親子戶外教學	100%	100%	100%
四、陶冶幼兒藝術興趣與審美情趣重視藝術生活，啟發幼童藝術興趣，富創造思考的能力，培養藝術欣賞與審美的能力	教保服務人員須瞭解幼兒的興趣，掌握教學目標，擷取文化與自然環境素材，以提供幼兒主動參與、親身體驗與擴展生活經驗的遊戲機會	100%	100%	100%

### 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	94, 39%	94	94

### 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
50%	44%	94%	綠燈

### 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標。

### 伍、績效總分

幼兒園業務以本鄉原住民幼兒及弱勢家庭為優先就讀，幼兒園依幼兒年齡分別以長頸鹿(小班)、河馬班(中班)、大象班(大班)編班，依教育部規定收托比例，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。

# 新竹縣五峰鄉公所秘書室 111 年度施政績效報告

## 壹、前言

強化本所庶務及研考文書管理功能、落實管考制度、電子化服務、辦公室優質環境、完善檔管業務及加強為服務業務、暢通政令宣導，進而能完整且透明呈現本所施政內容，增進人民對行政之信賴，發揮輔助行政管理功能

## 貳、關鍵策略目標達成執行情形

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	達成度	備註 (達成情形)
一、強化行政管理、貫徹行政革新 (20%)	員工薪資發放	依年度既定目標達成	100%	100%	
二、推動鄉政杜絕浪費，力求節約，加強政令之宣導 (20%)	辦理辦公廳舍、車輛維護管理、物品採購管理	依年度預算辦理	100%	100%	
三、進行公文等週邊物品採購管理及各項軟硬體資訊設備維護管理 (20%)	辦理各項資訊軟硬體採購事宜	依年度預算辦理	83%	83%	
四、落實管制考核，加強文書管理工，妥善利用網站功	1. 辦理採購網頁、資訊安全維護案	1. 按年度預算辦理/1年 2. 依年度計畫辦理	90%	90%	

能，提昇鄉政服務效率與品質 (20%)	2. 加強公文稽催	1. 依檔案管理局規定辦理。 2. 按年度預算辦理。	100%	100%	
五、健全檔案管理，發揮檔案功能，汰換老舊設備，提昇公務效能 (20%)	1. 辦理檔案歸檔入庫		100%	100%	
	2. 採購設備		80%	80%	

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	本年度達成度	備註 (達成情形)
提升財政有效運用及管 控預算執行率	控管預算執行率及 達成率	100%	82.14%	決算數(含保留數)：34,197,832 年度預算數：41,633,000

## 參、年度績效總分

### 一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成數	業務面向分數 (由各項目標分數加總後 除以項次所得平均分數)
一、強化行政管理 貫徹行政革新	員工薪資發放	100%	100%	100
二、推動鄉政，杜 絕浪費，力求節約 加強政令之宣導	辦理辦公廳舍、 車輛維護管理 物品採購管理	100%	100%	100
三、進行公文等週 邊物品採購管理及 各項軟硬體資訊設 備維護管理	辦理各項資訊 軟硬體採購事 宜	83%	83%	83

四、落實管制考核，加強文書管理工，妥善利用網站功能，提昇鄉政服務效率與品質	1. 辦理採購網頁、資訊安全維護案	90%	90%	90
	2. 加強公文稽催	100%	100%	100
五、健全檔案管理，發揮檔管功能，汰換老舊設備，提昇公務效能	1. 辦理檔案歸檔入庫	100%	100%	100
	2. 採購設備	80%	80%	80

## 二、經費面

關鍵策略目標	績效指標	達成百分比	達成分數	經費面向分數
提升財政有效運用及管控預算執行率	控管預算執行率及達成率	82.14%	82	82

## 三、達成率

業務面向分數 (50%)	經費面向分數 (50%)	合計總分 (100%)	績效燈號
47	41	88	綠燈

## 肆、為達成目標之關鍵策略目標檢討

均達目標。

## 伍、績效總分

秘書室業務主要強化本所庶務及研考文書管理功能、落實管考制度、電子化服務等相關業務，本次訂定指標各承辦人皆達到預期目標，表現堪稱滿意，新年度將持續達到預期目標，落實為民服務品質為目的。